



Istituto Comprensivo "NicolaSole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale

Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese

Castronuovo di Sant' Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it- Peo: pzic885007@istruzione.itPec: pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 -Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0001926 del 22/03/2023
VI (Uscita)

ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre e individuazione del contraente in forma semplificata per la fornitura del servizio di spedizione posta anno 2023 con procedura ex art. 36 c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 mediante Affidamento Diretto fuori MEPA all'Ente Poste Italiane S.p.A., con sede legale in Roma (P.iva 01114601006 - C.F.: 97103880585) per un importo contrattuale stimato pari a €. 190,00 (iva esente).

CIG: Z9F39A33D8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilita` Generale dello Stato" e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto	il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss. mm. ii.;

Considerate	le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
Visto	il Regolamento di Istituto e il Regolamento per l'attività negoziale, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 30/09/2019 ;
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) revisionato per gli anni 2022/25 con delibera n. 14 del 28/10/2022;
Visto	il Programma Annuale per il 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 29 del 13/02/2023;
Dato Atto	della necessita di effettuare la spesa di cui trattasi per il corretto funzionamento amministrativo attraverso una efficace ed efficiente azione;
Considerato	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a semplificare le procedure dell'invio della posta e di eventuali pacchi ad altre amministrazioni per garantire lo scambio di documenti che non possono essere trasmessi per via telematica;
Rilevata	l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
Preso Atto	che la spesa complessiva per il servizio in parola, può essere stimato sulla base delle esperienze pregresse, in quanto non è possibile prevedere con certezza la quantità di posta da inoltrare. Per il servizio in oggetto sono applicate le tariffe imposte dalle Poste e Telecomunicazioni. Presumibilmente la spesa è pari ad € 190,00 (iva esente);
Considerato	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici, il Ministero dell'Economia e Finanze, avvalendosi di Consip S.p.a., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
Considerato	Che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, commi 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisto in oggetto, rispettando, tuttavia, quanto disposto dall'art. 26 comma 3 della citata legge;
Visto	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
Tenuto Conto	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010 n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 2017, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : Z9F39A33D8 ;

Ritenuto	di affidare il servizio di posta a Poste Italiane spa – Viale Europa 190 – Roma (RM) mediante AFFIDAMENTO DIRETTO in quanto unico operatore nel settore;		
Atteso	che la determinazione della spesa prevista è compatibile con quanto previsto dal Programma Annuale 2023 per cui è possibile procedere all’impegno di spesa come segue:		
	DITTA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO TOTALE
	POSTE ITALIANE SPA	A02/01	€.190,00 iva esente
Dato atto	che nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, <u>l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.</u>		

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il sottoscritto
DETERMINA

- di procedere a contrattazione mediante affidamento diretto e con le specifiche di seguito indicate:

Oggetto dell'affidamento	fornitura di servizi di posta aventi per oggetto invio raccomandate, posta ordinaria, pacchi contenenti documenti cartacei, ecc...
Importo dell'affidamento	€. 190,00 iva esente
Fornitore e fornitura	Poste Italiane spa – Viale Europa 190 – Roma (RM) mediante AFFIDAMENTO DIRETTO;
ragioni della scelta del fornitore	1. Minor prezzo a parità di qualità e utilizzabilità del prodotto offerto. 2. Tempestività della consegna dei beni richiesti;
Criterio utilizzato	minor prezzo a parità di qualità e utilizzabilità del prodotto offerto.

- di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, l’affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto “*Servizio di spedizione posta anno 2023* “ **al seguente operatore e per il corrispondente impegno di spesa:**

DITTA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO TOTALE
POSTE ITALIANE SPA	A02/01 conto 5/1/1	€. 190,00 iva esente
	TOTALE	€. 190,00 iva esente

- di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento la dsga Oliveti Concetta, delegandola allo svolgimento delle attività istruttorie funzionali all’Ordine di acquisto;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata di € 190,00 (centonovanta,00 euro) iva esente da imputare alla seguente voce di spesa A02/01 **conto 5/1/1** del Programma annuale 2023 ;

- di autorizzare sin d'ora il DSGA all'emissione del relativo mandato di pagamento senza la necessità di ulteriori atti dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO "N. SOLE" - SENISE (PZ) -RIONE SAN PIETRO - CF: 82000050763 - Codice univoco IPA: UFRIY8
- che il presente provvedimento verra` pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato
(Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa)