



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant' Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it - Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it
Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0005972 del 13/10/2022
VI (Uscita)

ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di servizi di organizzazione corso di job shadowing, alloggio, vitto, tutoraggio e supporto (*organizzazione dell'intera mobilità, eccettuati i soli titoli di viaggio, che saranno oggetto di separata determina*) per lo svolgimento del progetto Erasmus+ di mobilità di n.° 8 unità di personale scolastico in Spagna (Siviglia, novembre 2022), mediante affidamento diretto.

CIG: ZA13826AB1

Il Dirigente Scolastico

Visto	il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto	il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Visto	il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss. mm. ii.;
Considerate	le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
Visto	il Regolamento di Istituto e il Regolamento per l’attività negoziale, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, nonché l’autorizzazione del CdI al DS, ai sensi del DM 129/2018 all’espletamento di procedure di affidamento diretto fino ad un valore di euro 39.999,00;
Visto	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
Visto	il Progetto presentato dall’Istituto per l’accreditamento alla mobilità Erasmus+;
Visto	L’accreditamento concesso all’IC Nicola Sole dall’agenzia nazionale INDIRE per lo svolgimento, tra l’altro, di n. 8 mobilità in Spagna per lo svolgimento di job shadowing;
Visto	il Programma Annuale per il 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 35 del 15 febbraio 2022;
Rilevata	l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
Considerato	che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici, il Ministero dell’Economia e Finanze, avvalendosi di Consip S.p.a., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
Accertata	la necessità di garantire le attività funzionali all’attuazione del progetto Erasmus+, precisamente consistenti nel supporto organizzativo per tutte le attività di mobilità in Spagna e l’organizzazione del corso di job shadowing da svolgersi in loco;
Ritenuto	di impegnare la somma di euro 11.256,00 per la causale di cui alla presente determina a contrarre;
Visto	che in sede di presentazione della proposta progettuale la società GLOCAL s.r.l., convenzionata con l’IC Nicola Sole per le procedure di accreditamento e progettazione, ha messo a disposizione, come da art. 4 della Convenzione tra le parti, i partner esteri per l’accoglienza del personale scolastico in mobilità, tra cui, per la Spagna, la MOTUM EUROPEAN PROJECT SL, da ora in avanti denominata “MOTUM SL”, con sede legale in CALLE REINA DOÑA GERMANA, NUM. 29, PUERTA BAJA, 46005 VALÈNCIA (Spagna), P.IVA B40640807, rappresentata dalla Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di legale

	rappresentante, nata a Valencia il 06/02/1976 e domiciliata per la carica presso la sede dell'ente;
Ritenuto	di affidare il servizio di cui in premessa alla MOTUM EUROPEAN PROJECT SL , da ora in avanti denominata “ MOTUM SL ”, con sede legale in CALLE REINA DOÑA GERMANA, NUM. 29, PUERTA BAJA, 46005 VALÈNCIA (Spagna) , P.IVA B40640807, rappresentata dalla Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di legale rappresentante, nata a Valencia il 06/02/1976 e domiciliata per la carica presso la sede dell'ente;
Atteso	che la determinazione della spesa massima stanziata risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza della voce di spesa P045/05 “ Progetto Erasmus+ attività KA - 2021-1-IT02-KA121-SCH00000362SOTT 300 CALL 2021” del Programma annuale 2022;
Visto	che non sono attive e convenienti convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno, trattandosi di servizio specialistico per servizi all'estero;
Dato atto	che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, <u>l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.</u>

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il sottoscritto

DETERMINA

- di procedere a contrattazione mediante affidamento diretto e con le specifiche di seguito indicate:

oggetto dell'affidamento	servizi di organizzazione corso strutturato e supporto per lo svolgimento del progetto Erasmus+ di mobilità di n.° 8 unità di personale scolastico in Spagna
importo dell'affidamento	€ 11.256,00
fornitore	MOTUM EUROPEAN PROJECT SL , da ora in avanti denominata “ MOTUM SL ”, con sede legale in CALLE REINA DOÑA GERMANA, NUM. 29, PUERTA BAJA, 46005 VALÈNCIA (Spagna) , P.IVA B40640807, rappresentata dalla Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di legale rappresentante, nata a Valencia il 06/02/1976 e domiciliata per la carica presso la sede dell'ente

ragioni della scelta del fornitore	Affidamento diretto a soggetto già convenzionato per la gestione del progetto Erasmus+ e in possesso di verificate capacità in relazione al servizio particolarmente specifico da svolgere.
possesso dei requisiti	il fornitore è in possesso dei requisiti richiesti per il servizio in oggetto.
criterio utilizzato	minor prezzo a parità di servizio offerto.

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, l'affidamento diretto del servizio sopra analiticamente dettagliato all'operatore economico **MOTUM EUROPEAN PROJECT SL, da ora in avanti denominata "MOTUM SL", con sede legale in CALLE REINA DOÑA GERMANA, NUM. 29, PUERTA BAJA, 46005 VALÈNCIA (Spagna), P.IVA B40640807, rappresentata dalla Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di legale rappresentante, nata a Valencia il 06/02/1976 e domiciliata per la carica presso la sede dell'ente per un importo pari ad € 11.256,00;**
- di nominare responsabile del procedimento la dsga Oliveti Concetta, delegandola allo svolgimento delle attività istruttorie funzionali all'Ordine di acquisto;
- di autorizzare la spesa complessiva di € **11.256,00** da imputare alla seguente voce di spesa del Programma annuale: **P045/05 " Progetto Erasmus+ attività KA - 2021-1-IT02-KA121-SCH00000362SOTT 300 CALL 2021"**;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato
(Firmato digitalmente)