



Istituto Comprensivo “Nicola Sole” Senise

Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant’ Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it- Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0001145 del 11/03/2020
02-05 (Uscita)

AL DSGA
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AI GENITORI
ALLE OO.SS
ALLA RSU
AL RSP
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Oggetto: direttiva alla d.s.g.a. sulla riformulazione delle attività del Personale ATA per il periodo di sospensione delle attività didattiche. Contestuale informativa ai sindacati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso

1. che con D.P.C.M. del 4 marzo 2020 veniva attuata la sospensione delle attività didattiche su tutto il territorio nazionale fino al 15 marzo e si disponeva che il cd. “*lavoro agile*” potesse essere attivato pur prescindendo da accordi individuali;
2. che con nota del Ministero dell’Istruzione n. 278 del 06.03.2020 le Istituzioni scolastiche venivano invitate a “*potenziare il ricorso al lavoro agile*” nel caso di mansioni “*gestibili a distanza*”;
3. che con nota del M.I. n. 279 del 08.03.2020, con riferimento ai collaboratori scolastici, si stabiliva che “*il dirigente scolastico constatata l’avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90.*”, dopo che sia stata “*informata la RSU*”;
4. che con D.P.C.M. del 9 marzo 2020 veniva prorogata fino al 03 aprile la sospensione delle attività didattiche, previa estensione a tutto il territorio nazionale di stringenti misure di contenimento dell’epidemia da Covid-19;
5. che la nota M.I. n. 323 del 10.03.2020 ribadisce la necessità che sia attivato il contingente minimo per i collaboratori scolastici, previa verifica della pulizia degli ambienti e a condizione che sia garantita la custodia e sorveglianza generica dei locali scolastici;
6. che nell’adozione della presente direttiva si tiene conto della preminente esigenza di tutelare la salute del personale scolastico in servizio, limitandone gli spostamenti e nel contempo garantendo il regolare funzionamento amministrativo;

7. che, come chiarito dalla nota M.I. n. 323 del 10.03.2020, ogni misura precauzionale volta a contenere gli spostamenti delle persone “*non solo è lecita e legittima, ma anzi è doverosa*”;

Tanto premesso, il sottoscritto, sentito il R.L.S. e il R.S.P.P., informata la R.S.U. mediante invio della presente, presupposta nota la documentazione normativa posta a sostegno della stessa, emana la seguente

DIRETTIVA

alla D.S.G.A.:

- A decorrere dal 12.03.2020 e fino al 03.04.2020 si concederà agli **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** di svolgere le loro mansioni, anche in via esclusiva, attraverso il cd. “lavoro agile”, attenendosi al piano delle attività adottato, solo per le mansioni eseguibili a distanza, previa istanza e nel rispetto di quanto contenuto nella propria circolare Prot. n.° 1133 C/1 del 10/03/2020;
- A decorrere dal 12.03.2020 e fino al 03.04.2020, constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici in tutte le sedi afferenti all'I.C., i **COLLABORATORI SCOLASTICI** resteranno in servizio in numero 2 (due) unità a turnazione dal lunedì al sabato secondo l'orario 8.00-14.00, presso la sede degli uffici ubicata in Senise-Rione San Pietro, allo scopo di assicurare il supporto agli uffici e, contestualmente, la necessaria custodia e vigilanza.
- Tutti i Plessi esterni non sede di uffici resteranno chiusi per l'intero periodo di sospensione non sussistendo ragioni attinenti al corretto funzionamento amministrativo, dovendosi limitare gli spostamenti (che sarebbero vieppiù gravosi) e tutelare in via prioritaria il diritto alla salute dei dipendenti;
- Si precisa che ai sensi della nota M.I. n. 323 del 10.03.2020, con riferimento ai collaboratori scolastici, “*Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.)*.” Ciò significa che i collaboratori scolastici fruiranno preventivamente delle ferie (con ciò intendendo unicamente le ferie da fruirsi entro il mese di aprile) e solo successivamente le prestazioni lavorative non svolte potranno essere considerate prestazioni non esigibili per impossibilità temporanea non imputabile al dipendente ex art. 1256 c. 2 c.c.. In nessun caso è previsto l'impiego delle ferie dell'anno in corso o delle ore di recupero per compensare le mancate prestazioni lavorative.

N.B. La presente disposizione datoriale sostituisce la precedente integrata nella circolare Prot. n° 1102 C/1 del 07/03/2020.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco D'Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)