



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Racioppi”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)

con sede associata in Spinoso - Sarconi (Pz)

Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397

Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761

Email: pzic85500b@istruzione.it

Sito web: www.compresivomoliterno.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO
Prot. 0009190 del 11/12/2021
08 (Uscita)

Al personale docente I.C. “ G. Racioppi”
Moliterno – Sarconi– Spinoso

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0006333 del 11/12/2021
07 (Entrata)

Alle istituzioni scolastiche della provincia di
Potenza
Alla DSGA
Agli atti

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE PER
ATTIVITA’ DI FORMAZIONE “Intercultura e inclusione ”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge n. 107 del 13/7/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” la quale stabilisce che “la formazione in servizio dei docenti e ATA di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale”;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

Vista la Legge n. 241/1990 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Visto il Programma annuale E.F. 2021e considerate le risorse previste per le attività di formazione;

Viste le priorità per la formazione docenti previste nel Piano Formazione a.s. 2021/22

Vista la necessità di procedere alla formazione del personale docente, in coerenza con gli obiettivi previsti nel PTOF e con i contenuti del Piano di formazione;

Ravvisata la necessità di procedere alla selezione di personale docente formatore esperto in didattica interculturale;

Considerata la necessità di procedere alla calendarizzazione del corso, al fine di

evitare concomitanze tra i percorsi formativi e garantire così una ricaduta efficace dell'intervento **formativo sul corpo docente;**

Viste e Considerate tutte le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso

DISPONE

l'avvio delle procedure comparative mediante il presente Avviso di selezione per l'individuazione di un docente esperto formatore per la realizzazione dell'unità formativa "Intercultura e inclusione"

Art.1 — Finalità della selezione.

il formatore dovrà realizzare l'unità formativa per fornire ai docenti:

- a) gli approcci alla competenza interculturale attraverso l'acquisizione di una prospettiva utile al superamento dell'etnocentrismo culturale, all'apprezzamento e al rispetto per la propria cultura e per la differenze, all'acquisizione di idonee competenze nei processi di adattamento culturale e di gestione delle questioni d'identità sollevate dal contatto interculturale e dalla mobilità;
- b) Elementi di didattica dell'italiano L2;

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

1. essere in possesso di Diploma di laurea coerente con l'ambito progettuale proposto;
2. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da dimostrare attraverso la presentazione di titoli;
3. Disponibilità a svolgere le attività didattiche anche in modalità sincrona a distanza;
4. Possesso di dotazione tecnologica idonea all'espletamento dell'attività didattica;
5. Disponibilità in base all'organizzazione oraria stabilita.

I candidati devono produrre nell'allegato A apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente Avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla

partecipazione al presente bando.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3 — Profilo del formatore e relativi compiti

Il formatore assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto della tematica specifica e delle finalità indicate all'art. 1.

In particolare il docente formatore ha il compito di:

- partecipare all'incontro di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla scuola proponente presso la propria sede;
- tenere gli incontri di formazione in presenza/a distanza, secondo gli orari e il calendario concordato con il Dirigente scolastico;
- sostenere i corsisti nel processo di acquisizione e sviluppo di nuove competenze;
- produrre il materiale didattico da divulgare ai corsisti;
- documentare l'attuazione dell'attività frontale prevista dal progetto di formazione e verificare le ore dei docenti;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso

Art. 4— Modalità di svolgimento dell'incarico e compenso

L'incarico sarà attribuito prioritariamente al personale interno e, in secondo luogo, al personale delle scuola viciniori.

L'unità formativa prevede 10 ore di insegnamento , 10 ore di sperimentazione nelle classi, 5 ore di approfondimenti personali, per un totale complessivo di n. 25 ore.

Le attività del formatore avranno come destinatari i docenti dell'Istituto Comprensivo " G. Racioppi" di Moliterno, Sarconi, Spinoso.

Orario e calendario saranno da concordare con Il DS.

Il compenso orario è fissato in € 35,00 lordo dipendente, secondo quanto definito dalla Tabella 5, allegata al CCNL. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente

Art. 5 – Titoli valutabili

Titoli ed esperienze valutabili	Punti	Punti Max totale	Rif. Pagina C.V.	Punti a Cura del candidato	Riservato all'Ufficio
Laurea ad indirizzo linguistico-umanistico (ambito linguistico, letterario, storico - geografico, filosofico - pedagogico)	Punteggio fino a 90	6			
	Punteggio da 91 a 100	8			
	Punteggio da 101 a 110/lode	10			
Altri corsi di laurea	1 per ogni titolo (max 5	5			

	punti)				
Master, dottorato di ricerca, corsi attinenti l'insegnamento della lingua italiana L2 rilasciati da Università statali o riconosciute, ovvero da enti riconosciuti (anche europei).	1 per ogni titolo (max 5 punti)	5			
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina prescelta	2	2			
Titoli professionali					
Esperienze pregresse in qualità di esperto esterno in insegnamento della lingua italiana L2 nella scuola secondaria di 1° ovvero 2° grado 1 punto per ogni progetto (max10 punti)	1 punto per ogni progetto (max10 punti)	10			
Esperienze pregresse in qualità di docente in insegnamento della lingua italiana L2 nella secondaria di 1° ovvero 2° grado	2 punti per ogni anno scolastico (max 18 punti)	18			

Art. 6 – Durata dell’incarico

L’incarico dovrà essere svolto nell’anno scolastico 2021/22. L’ articolazione del progetto, di cui al precedente art. 4, è legata all'espletamento di tutte le attività previste nell’ambito dell’incarico stesso.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell’attività, previa acquisizione del registro delle attività debitamente compilato e sottoscritto e della relazione finale.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, complete degli allegati previsti e debitamente firmate, dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 14.00 del 23/12 /2021 alla mail dell’Istituto pzic85500b@istruzione.it con l’indicazione nell’ oggetto della dicitura "CANDIDATURA FORMAZIONE Intercultura e inclusione ”

La partecipazione al Bando implica l’accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

Art. 8- Procedura di selezione, criteri di valutazione delle candidature e affidamento dell’incarico

Una commissione appositamente costituita, nominata dal dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle candidature utilizzando l’apposita griglia riportata all’art. 5 del presente Avviso.

Dell’esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione della specifica graduatoria all’Albo della scuola; essa ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Trascorso inutilmente tale termine la graduatoria si intenderà definitiva.

Il Dirigente Scolastico conferirà lettera di incarico al personale individuato nella procedura selettiva;

Questa istituzione scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché la stessa sia rispondente alle esigenze formative previste dal presente Avviso;
- qualora se ne ravvisi l’esigenza, di non procedere all’attribuzione dell’incarico, a suo insindacabile giudizio;
- di procedere alla verifica dei titoli dichiarati e, in caso di mancata corrispondenza, di annullare il conferimento dell’incarico.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane.

Art.9- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall’articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Carmelina Rocco

Art. 10 - Responsabile trattamento dati

I dati personali che saranno raccolti da questo istituto in ragione del presente Avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all’attuazione del Progetto in oggetto specificato, ai sensi del D.Lgs, n. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. n.101/2018 in adeguamento al GDPR 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a Soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi; l’interessato potrà in qualunque momento esercitare I diritti provi dagli artt. 15-18 del medesimo GDPR presentando formale istanza agli uffici di segreteria.

La durata della conservazione dei dati seguirà le disposizioni in materia di

“Amministrazione Trasparente” (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Carmelina Rocco.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è la dott. ssa Emanuela Caricati

Art. 11 - Pubblicazione bando

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell'Istituto;

Art. 12 - Clausola di salvaguardia

In caso di mancata attivazione dell'Unità Formativa (ad esempio, per il numero insufficiente di docenti iscritti) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Art. 13 - Documentazione domanda e allegati

La candidatura è valida se inoltrata nei termini previsti al punto 7 e corredata dalla documentazione sottoindicata firmata in ogni suo foglio:

1 - Allegato A - Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati personali;

2. - Allegato B - Griglia di valutazione e attribuzione punteggio;

3. - Piano di lavoro dell'Unità formativa, come indicato all'art. 1;

4. - Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziati tramite sottolineatura i titoli attinenti e valutabili per la candidatura richiesta);

5. - Fotocopia documento di identità

Moliterno, 11/12/2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmelina ROCCO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/93